



## ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು ರವರ ಕಳೇರಿ, ಮಹಡೆವಮರ ವಲಯ, ಕೆ.ಆರ್.ಪುರ ಬೆಂಗಳೂರು-36.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಬಿ.ಬಿ.ಎ.ಪಿ/ಅ.ಅ/ಮ.ವ/ಹಿ.ಆರ್/ ೦೯ /15-16

ದಿನಾಂಕ: 30-04-2015

### “ಸರಬರಾಜು ಆದೇಶ”

ರವರಿಗೆ,

ಶ್ರೀ. ಮುನಿತ್ ಕುಮಾರ್.ಕೆ

#127, ಮುತ್ತಾಸಂದ್ರ

ವರ್ತೋರು

ಬೆಂಗಳೂರು-560087

**ವಿಷಯ:** ವಾಡೆ ಸಂಖ್ಯೆ: 149-ವರ್ತೋರು ಫನ್‌ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರೊ  
ಗುತ್ತಿಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

**ಉಲ್ಲೇಖ:** 1) ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರವರ ಅನುಮೋದನೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಹಾಕೆಯ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ: (49)

ದಿನಾಂಕ: 10-12-2014

2) ಮಾನ್ಯ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರವರ ಅನುಮೋದನೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಹಾಕೆಯ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ( 15 )

ದಿನಾಂಕ: 29-04-2015

\*—\*—\*

ವಾಡೆ ಸಂಖ್ಯೆ: 149-ವರ್ತೋರು ಫನ್‌ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿಗಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆ  
ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರೊ ಮೇಲ್ಮೈಯ  
ಕಾರ್ಯಾರಿಯ ಸಹ್ಯದ್ವಾರಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ,  
ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರು ಹಾಗೂ ವಾಹನಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಹಿರುತ್ತದೆ.

Sl. No	Pourakarmika with all accessories	Auto tipper with 1 helper	Compactors with 1 helper	Tipper lorry with 4 helper	Supervisors	Total Amount in Rs.per month
1	132+12	14	1	2	6	2181874.00

ನಡರಿ ಫನ್‌ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ವಿಲೇವಾರಿ ಕಾರ್ಯಾರಿಯನ್ನು ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು,  
ಪ್ರೋಟೋಲ್ಡ್ ಉಪವಿಭಾಗ ರವರ ಸೂಚನೆಗಳಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಘರತ್ವ ಮತ್ತು  
ನಿಂಬಂಧನೆಗಳಿಗೂಳಿದಂತಹ ದಿನಾಂಕ: 01-05-2015 ರಿಂದ ಅನ್ಯಾಯಿಸುವಂತೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ, ಮುಂದಿನ  
ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು/ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

**ಷರತ್ತುಗಳು:-**

1. ಸರಬರಾಜು ಆದೇಶ ತಲುಪಿದ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗಾಗಿ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪರವಾನಗಿ ಮತ್ತು ಇ.ಎಸ್.ಎ, ಪಿ.ಎಫ್ ಹಾಗೂ ವಾಹನಗಳ ನೋಂದಾಯಿತ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕಳೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಇ.ಎಸ್.ಎ ಮತ್ತು ಪಿ.ಎಫ್ ಹಾಕಿಸಿದಿಂದ ದಾಖಲಾತಿ ಒದಗಿಸುವುದು.
2. ಸರಬರಾಜುಗೊಳಿಸಿ, ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
3. ವಾಹನ ಚಾಲಕರು ಬಾರಿ ವಾಹನ ಚಾಲನೆಯ ಪರವಾನಗಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕೂದ್ದು.
4. ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿ ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ ವಾಯಂ  
ನೊಕರರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿಕೊಂಡು.

5. ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿ ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ವಾಹನಗಳು ಉತ್ತಮ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ, ಅರ್.ಟಿ.ಬಿ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಬದ್ದವಾಗಿದ್ದು, ಇದರ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಮ್ಮದೇ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
6. ಘನತ್ವಾಜ್ಯ ಮೂಲದಲ್ಲಿ, ಹಸಿಕನ ಮತ್ತು ಒಳಕಣವನ್ನು ಬೇರೆಡಿಸಿ, ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
7. ಒಣತ್ವಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಣತ್ವಾಜ್ಯ ಘಟಿಕಕ್ಕೆ ಲಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಸದರಿ ವಾಡ್‌ನ ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು/ ಅರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷೆಕರು ನೀಡುವ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
9. ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಟಿಪ್ಪರ್ ಲಾರಿಗಳ ಬದಲಾಗಿ ಕಾಂಪ್ಯೂಟರ್ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.

 ೧೦/೬/೨೦೧೫

ಅಧಿಕೃತ ಅಭಿಯಂತರರು

ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ, ಮಹಡೇವಪುರ ವಲಯ

#### ಪ್ರತಿಯಂತ್ರ:

1. ಮಾನ್ಯ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಮಹಡೇವಪುರ ವಲಯ ರವರ ಅವಾಹನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.
2. ಸಹಾಯಕ ನಿಯಂತ್ರಕರು (ಹಣಕಾಸು), ಮಹಡೇವಪುರ ವಲಯ ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕಾರಿ.
3. ಉಪ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು (ಮಹಡೇವಪುರ ವಿಭಾಗ) ರವರ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕಾರಿ.
4. ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು (ಪೈಟ್‌ಹೈಲ್ಡ್ ಉಪವಿಭಾಗ) ರವರ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕಾರಿ.
5. ಕಫೀರಿ ಕಡತಕ್ಕೆ.